

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Sähköpotkulautojen käytön turvallisuuden edistäminen Tampereella -projekti**  
**TRE:2027/00.01.05/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelujohtaja Jukka Lindfors, p. 050 559 4139, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Projektipäällikkö Sanna Ovaska, p. 040 801 3125, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Sähköpotkulautojen käytön turvallisuuden edistäminen Tampereella -projekti toteutetaan ajalla 1.2.2022-31.12.2022 Tampereen kaupungin liikennejärjestelmän suunnittelu -yksikössä. Projektin kokonaiskustannusarvio on 43 726 euroa, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 21 863 euroa ja Tampereen kaupungin osuus on 21 863 euroa. Projektille on myönnetty 1.2.2022 Traficomien tieliikenteen turvallisuustoiminnan valtionavustus 21 863 euroa (TRAFICOM/577706/05.03.143/2021). Tampereen kaupungin rahoitusosuudesta 21 863 euroa vastaa liikennejärjestelmän suunnittelu -yksikkö. Rahoitus on käytettävissä 31.1.2023 saakka.

Projektin operatiivinen omistaja on suunnittelupäällikkö Ari Vandell.

Projektipäälliköksi nimetään liikenneinsinööri Heljä Aarnikko ja projektiryhmään nimetään lisäksi liikenneinsinööri Pekka Stenman ja projektipäällikkö Sanna Ovaska.

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 11853 ja projektin SAP-tunnus on H1110\_22\_03.

**Perustelut**

Projektin tavoitteena on sekä sähköpotkulautojen käyttäjille tapahtuvien onnettomuuksien määrän vähentyminen että kaikkien kaupungissa liikkuvien turvallisuuden tunteen ja viihtyvyyden vahvistuminen. Hankkeen tavoitteisiin kytkettyjen toimenpiteiden tarkempi sisältö ja vaikuttavuuden indikaattorit määritellään vasta osana hanketta. Toimenpiteiden tehokkuutta arvioidaan turvallisuuden lisäksi myös toteuttavuuden ja kustannustehokkuuden näkökulmasta.

Tavoitteena on hankkeen tuloksena saada kattavaa vaikuttavuustietoa päätöksentekoa varten liittyen toimenpiteiden jatkoon, muokkaamiseen ja lisätoimenpiteiden käyttöönottoon.

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäännön § 4 mukaan palveluryhmän johtaja johtaa palveluryhmänsä toimintaa ja toiminnan organisointia ja kehittämistä.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 43 726 euroa, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 21 863 euroa ja Tampereen kaupungin osuus on 21 863 euroa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Projektille on myönnetty 1.2.2022 Traficomien tieliikenteen turvallisuustoiminnan valtionavustus 21 863 euroa (TRAFICOM/577706 /05.03.143/2021). Tampereen kaupungin rahoitusosuudesta 21 863 euroa vastaa liikennejärjestelmän suunnittelu -yksikkö.

Projektin toteuttamisaika on 1.2.2022-31.12.2022. Rahoitus on käytettävissä 31.1.2023 saakka.

Projektin omistaja on suunnittelupäällikkö Ari Vandell ja projekti toteutetaan Tampereen kaupungin liikennejärjestelmän suunnittelu -yksikössä.

Projektipäällikkönä toimii Heljä Aarnikko.

Taloushallinnon yhteyshenkilö on projektiasiantuntija Jaana Hautala konsernihallinnon tukipalveluista.

Projektipäällikön ja projektiryhmän jäsenten esimiehenä toimii suunnittelupäällikkö Ari Vandell ja taloushallinnon yhteyshenkilön esimiehenä hänen vakituinen esimiehensä.

Menojen ja tulojen hyväksyntäoikeus ja tilaamisoikeudet projektiin liittyvissä asioissa määrittyvät projektin omistavan yksikön tilaamisoikeuksien mukaisesti.

Projektiin liittyvien laskujen asiatarkestus kuuluu projektipäällikölle.

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Projektin toteutus on käsitelty Kaupunkiympäristön palvelualueen kehittämisen johtoryhmässä 17.2.2022.

### **Tiedoksi**

Jukka Lindfors, Ari Vandell, Heljä Aarnikko, Sanna Ovaska, Pekka Stenman, Jaana Hautala/Projektitoimisto

### **Allekirjoitus**

Suunnittelujohtaja Jukka Lindfors

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 15.3.2022 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 15.3.2022

**Tampere**  
Suunnittelujohtaja, Kaupunkiympäristön  
palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**  
15.03.2022

3 (5)  
**§ 1**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen Kaupunki, Kirjaamo, PL 487,  
33101 Tampere

Tampere  
15.03.2022

Vertti Sahala  
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 1

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Suunnittelujohtaja, Kaupunkiympäristön  
palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

15.03.2022

5 (5)

**§ 1**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.